



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Michelangelo Buonarroti"

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (SU) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: cais009007@istruzione.it cais009007@pec.istruzione.it <http://www.iisbuonarrotiguspini.edu.it/> Tel. 0709783042 Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (SU) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (SU) – Cod. Min. CATF00901Q Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

Circ. n. 165

Guspini, 21/03/2021

Agli Studenti
Alle famiglie degli Studenti
Ai Rappresentanti degli Studenti e dei Genitori
Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito WEB

Oggetto: Consigli di Classe.

I Consigli di Classe sono convocati secondo il calendario allegato alla presente per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Andamento didattico disciplinare;
- 2) Valutazioni intermedie;

ciascun docente titolare di insegnamento con valutazione autonoma dovrà compilare sul registro elettronico la comunicazione da inviare alle famiglie con l'indicazione dell'andamento scolastico fra le 4 alternative (molto positivo/positivo/negativo/molto negativo), inoltre potrà accompagnare il proprio giudizio con un breve testo. Il CDC darà una valutazione collegiale sul comportamento e sull'educazione civica.

- 3) Revisione dei PEI e dei PDP nel caso siano ritenuti necessari aggiornamenti.

Al punto 1) partecipano i rappresentanti dei genitori e degli studenti.

I CDC si svolgeranno nella modalità a distanza attraverso la piattaforma Gsuite.

In assenza del Dirigente Scolastico presiede la riunione il Docente coordinatore, redige il verbale il Docente segretario. In assenza del Docente coordinatore presiede la riunione il docente più anziano d'età; In assenza del Docente segretario verbalizza il docente più giovane di età che non sia stato nominato dal Dirigente Scolastico coordinatore o segretario in nessun altro Consiglio di Classe.

Sarà cura del coordinatore consegnare il verbale regolarmente firmato digitalmente in modalità PADES da chi preside la riunione e da chi funge da segretario all'indirizzo mail verbali@iisbuonarrotiguspini.edu.it. Il file e l'oggetto nella mail saranno nominati nel seguente modo senza alcuna aggiunta o considerazione: classe.datariunione(ggmm).numeroverbale(nn). Esempio: 4Q.0802.03; 2C.1102.04.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mauro Canu